



ADATVÉDELMI SZABÁLYZAT

GreenFormation Kft.

Hatályos: 2026. július 1-től

Adatkezelő neve	GreenFormation Kft.
Székhely	1121 Budapest, Remete út 10. C. ép. 2. lház. Fsz. 5. ajtó
Adószám	HU-32205314
Adatvédelmi felelős	Ügyvezető igazgató
Kapcsolat / panaszkezelés	info@greenformation.net
Hatályba lépés	2026. július 1. (az eredeti 2023. évi szabályzat helyébe lépve)
Következő felülvizsgálat	Jogszabályváltozás esetén

I. Fejezet – Általános rendelkezések

A GreenFormation Kft. elkötelezett az ügyfelei, partnerei, alkalmazottai, valamint a kutatásokban résztvevők személyes adatainak védelme iránt. Ezen szabályzat célja, hogy átláthatóan és érthetően ismertesse, hogyan kezeljük a személyes adatokat, és milyen jogok illetik meg az érintetteket.

1.1 A szabályzat tárgya és annak hatálya

Szabályzat tárgya a GreenFormation Kft., mint az általános adatvédelmi rendeletben (GDPR) meghatározott adatkezelőnek (a továbbiakban: Kft.) a személyes adatok kezelésére irányuló gyakorlatának szabályozása. A jelen Szabályzat hatálya kiterjed a Kft. munkavállalóira és megbízottjaira, illetve a cég tevékenységeinek megvalósítása és tevékenységeinek végzése érdekében nyilvántartott valamennyi - jogi személyt és nem jogi személyt érintő – adatra.

1.2 Fogalmak és értelmező rendelkezések

- **Személyes adat:** Minden olyan információ, amely egy azonosított vagy azonosítható természetes személyre (érintettre) vonatkozik. Ez bármely adat, információ, ami alapján a természetes személy, aki közvetlen vagy közvetett módon, különösen valamely azonosító, például név, szám, helymeghatározó adat, online azonosító vagy a természetes személy testi, fiziológiai, genetikai, szellemi, gazdasági, kulturális vagy szociális azonosságára vonatkozó egy vagy több tényező alapján azonosítható (GDPR).
- **Adatkezelés:** A személyes adatokon vagy adatállományokon végzett bármely művelet vagy műveletek összessége (beleértve gyűjtés, rögzítés, rendszerezés, tagolás, tárolás, átalakítás vagy megváltoztatás, lekérdezés, betekintés, felhasználás, közlés, továbbítás, terjesztés vagy egyéb módon történő



hozzáférhetővé tétel útján, összehangolás vagy összekapcsolás, korlátozás, törlés, illetve megsemmisítés) (GDPR).

- **Kft.:** Az a jogi személy, aki az adatkezelés céljait és eszközeit meghatározza.
- **Adatfeldolgozó:** Az a természetes vagy jogi személy, amely a Kft. nevében személyes adatokat kezel.
- **Hozzájárulás:** Az érintett akaratának önkéntes és megfelelő tájékoztatáson alapuló és egyértelmű kinyilvánítása, amellyel az érintett nyilatkozat vagy a megerősített félreérthetetlenül kifejező cselekedet útján jelzi, hogy beleegyezését adja az őt érintett személyes adatok kezeléséhez (GDPR).
- **Adatvédelmi incidens:** A biztonság olyan sérülése, amely személyes adatok véletlen vagy jogellenes megsemmisítését, elvesztését, megváltoztatását, jogosulatlan közzétételét vagy az azokhoz való jogosulatlan hozzáférést eredményezi (GDPR).

1.3 A Kft. és elérhetőségei

Az adatkezelő Kft.: GreenFormation Kft.

Székhely: 1121 Budapest, Remete út 10. C. ép. 2. lház. Fsz. 5. ajtó

Adószám: 32205314-1-43

E-mail: info@greenformation.hu

Adatvédelmi tisztviselő:

Név: Kiss Veronika, ügyvezető

Email: veronika.kiss@greenformation.net

1.4 A személyes adatok kezelésére vonatkozó elvek

A GreenFormation Kft. az adatkezelés során az alábbi alapelveket tartja szem előtt:

- **Jogosultság:** Az adatkezelés kizárólag jogszerű és tisztességes módon történik.
- **Célhoz kötöttség:** A személyes adatokat csak meghatározott, egyértelmű és jogszerű célból gyűjtjük.
- **Adatminimalizálás:** Csak a szükséges mértékű adatokat kezeljük.
- **Pontosság:** Az általunk kezelt adatok naprakészek és pontosak.
- **Tárolási idő korlátozása:** A személyes adatokat csak a szükséges ideig tároljuk.
- **Integritás és bizalmasság:** Biztosítjuk az adatok megfelelő biztonságát.
- **Elszámoltathatóság:** Az Adatkezelő felelős a fenti pontokban foglalt elveknek való megfelelésért, továbbá megfelelés igazolására való képességéért.

II. Fejezet – A kezelt adatok köre és az adatkezelés célja

A Kft. tevékenységének adatkezelései önkéntes hozzájáruláson, illetve törvényi felhatalmazáson alapulnak. A GDPR alapján az önkéntes hozzájáruláson alapuló



adatkezelések esetében az érintettek hozzájárulásukat az adatkezelés bármely szakaszában visszavonhatják, amiről megfelelő tájékoztatást kapnak.

2.1 A Társaság tagjainak adatai

A Kft. a Ptk. megfelelő rendelkezései alapján a Kft. tagságának személyes adatairól nyilvántartást vezet, amelynek egy része nyilvános. A nem nyilvános adatok kezelését a megfelelő jelszó védett technikai eszközökkel biztosítjuk. Amennyiben a tagsági jogviszony megszűnik, a megszűnést követő 5 éven belül az érintett személyes adatok törlésre kerülnek.

A kezelt személyes adatok köre:

- a tag neve,
- a tag születési helye és ideje,
- a tag lakcíme,
- a tag beosztása,
- a tag e-mail címe.

2.2 Munkavállalók/megbízottak adatai

A Kft. tevékenységének végzése érdekében munkaviszony, vagy megbízás keretében közreműködő személyek személyes adatait kezeli. Az adatkezelés alapja a munka törvénykönyvének releváns intézkedései. A munkavállalói jogviszony megszűnése után követő 5. évben a felsorolt személyes adatok törlésre kerülnek.

A kezelt adatok köre:

- a munkavállaló/megbízott neve,
- a munkavállaló/megbízott születési helye és ideje,
- a munkavállaló/megbízott anyja neve,
- a munkavállaló/megbízott lakcíme,
- a munkavállaló/megbízott iskolai végzettsége,
- a munkavállaló/megbízott adószáma,
- a munkavállaló/megbízott TAJ száma,
- a munkavállaló/megbízott bankszámlaszáma,
- a munkavállaló/megbízott munkavállaló alapbére és munkakörének leírása,
- a munkavállaló/megbízott munkaviszonya tartamának meghatározása,
- a munkavállaló/megbízott munkahelye és munkaidő meghatározása, valamint
- a munkavállaló/megbízott a 2012. évi I. törvény 26. §-ban meghatározott egyéb adatok.

2.3 Kutatáshoz kapcsolódó személyes adatok kezelése

A GreenFormation Kft. kutatási célú adatkezelés esetén személyes adatokat (pl. név, elérhetőség (pl. email cím), nem, végzettség) gyűjthet megfelelő tájékoztatással és a hozzájárulás biztosításával. Amennyiben a kutatás célja kumulatív adatok szerzése, ezek az adatokat csak anonimizált vagy pszeudonimizált formában gyűjti. Emellett a Kft. gondoskodik arról, hogy az adatok ne legyenek visszavezethetők az egyes érintettekre a GDPR-nak megfelelően, amennyiben a személyes adatokra vonatkozóan nincs külön beleegyezés a kutatási alanyoktól azt illetően, hogy az adatokat név szerint felhasználhatóak. Amennyiben beleegyezés történt a kutatási alanyoktól a személyes adatuk felhasználásra, azokat a beleegyezés és a GDPR-ban foglaltakban megfelelően



kezeljük adott határidő és adatkezelés biztonság mellett. A kutatási alany minden esetben tájékoztatást kap erről (ún. Tájékoztató és kutatási hozzájárulás „informed research consent” formájában), amit jóvá kell hagynia és (digitális) aláírással ellátni, vagy egyéb módon elfogadni (pl. online kérdőív esetében a megfelelő mezőket beikszelni). A kutatási hozzájárulás és az abban leírt kutatási tájékoztatás a kutatásban való részvételhez nélkülözhetetlen, valamint ez minden esetben leírja a személyes adatok típusát, annak tárolásának határidejét és a kutatási alanyok jogait. A jóváhagyott és gyűjtött személyes adatok minden esetben törlésre kerülnek a kutatási hozzájárulásban megadott dátum után. A gyűjtött személyes adatok típusai és egyéb paramétere (pl. tárolásának határideje) kutatásonként eltérnek.

2.4 Kutatási adatok etikája és nyílt hozzáférés

A Kft. az EU által támogatott projektjeiben a kutatási adatok kezelésére a Grant Agreement-ekben rögzített adatkezelési terv (Data Management Plan, DMP) az irányadó, amelyet a projekt futamideje alatt naprakészen kell tartani. A Kft. a kutatási adatok kezelése során a FAIR elveket alkalmazza: az adatok legyenek megtalálhatók (Findable), hozzáférhetőek (Accessible), interoperábilisek (Interoperable) és újrafelhasználhatók (Reusable). A nem személyes kutatási adatokat — összhangban a Horizon nyílt tudomány (Open Science) követelményeivel — lehetőség szerint nyílt hozzáférésű repozitóriumban kell elhelyezni a projekt lezárását követően, hacsak a GA titoktartási vagy szellemi tulajdonjogi kikötései ezt nem korlátozzák. Személyes adatokat tartalmazó kutatási adatkészletek (hacsak nincs explicit hozzájárulás) nyílt hozzáférésű közzétételre nem kerülhetnek; ezek esetében az anonimizálás elvégzése a közzététel előfeltétele. Az egyes projektek DMP-je a projekt Google Drive admin/ almappájában kerül tárolásra.

2.5 Partnerek és ügyfelek adatai

A Kft. üzleti partnerekkel és ügyfelekkel való kapcsolattartás céljából személyes adatokat (elsősorban hivatalos kapcsolattartói adatokat: nevet és e-mail címet) kezel. Az adatkezelés jogalapja szerződés teljesítése vagy az érintett hozzájárulása. Ezeket az adatokat kizárólag jelszóval védett e-mail fiókban vagy a jelszóval védett Google Drive-on tároljuk. Az együttműködés megszűnésétől számított 5 éven belül az adatok törlésre kerülnek (amennyiben azok nem nyilvánosak).

2.6 Weboldal – cookie-k és analitika

A GreenFormation Kft. weboldalán cookie-kat használ a felhasználói élmény javítása érdekében. A cookie-kat csak a felhasználó előzetes hozzájárulásával alkalmazzuk. A felhasználók bármikor módosíthatják a cookie-k beállításait a böngészőjükben.

Adatgyűjtés típusai és céljai: Az adatokat, mint például a böngészési adatokat (IP cím, hely) és a felhasználó által önkéntesen megadott adatokat, statisztikai célokra gyűjtjük és kezeljük. A felhasználó által megadott adatokat (név, email) csak a kapcsolatfelvétel céljából tároljuk.

- **Adatmegőrzési idő:** A felhasználók által megadott adatokat, például a hozzászólásokat, határozatlan ideig tároljuk. A felhasználók bármikor kérhetik az adataik törlését.
- **Hozzászólások és adatmegosztás:** A weboldalon hagyott hozzászólások adatait (IP cím, böngésző adatok) spam felismerés céljából kezeljük. A hozzászólások automatikusan nyilvánosan megjelennek.

- **Sütik kezelése:** A weboldal különböző sütiket használ, például a bejelentkezési adatok és a felhasználói beállítások tárolására. Ezek időtartama eltérő lehet.
- **Beágyazott tartalmak:** Az oldal beágyazott tartalmakat (pl. videók, képek) is tartalmazhat, amelyek adatokat gyűjthetnek a felhasználókról.

A GreenFormation Kft. a weboldal látogatottsági statisztikáinak elemzéséhez a Google Analytics szolgáltatást használja. A Google Analytics által gyűjtött adatokat a Kft. anonimizált formában kezeli, és azokat csak a weboldal fejlesztéséhez és a szolgáltatások javításához használja fel.

2.7 Közösségi oldalak

A GreenFormation Kft. különböző közösségi platformokon is jelen van. Az ezeken megosztott személyes adatokat az adott platform saját adatkezelési szabályzata szerint kezeli; a Kft. ezekért felelősséget nem vállal. A Kft. oldalain közzétett tartalmak kezelésére a GDPR és jelen szabályzat rendelkezései irányadók.

2.8 Adatfeldolgozók

A GreenFormation Kft. a személyes adatok feldolgozásához adatfeldolgozókat vesz igénybe. Az adatfeldolgozók a személyes adatokat csak a Kft. utasításai alapján kezelhetik, és azok bizalmas kezelésére kötelezettek. Az adatfeldolgozók aktuális listáját a Kft. elérhetővé teszi az érintettek számára.

III. Fejezet – Adatbiztonsági intézkedések

A GreenFormation Kft. a személyes adatok kezelése során alkalmazott informatikai rendszereket és eszközöket úgy választja meg és üzemelteti, hogy a kezelt adatok az arra jogosultak számára hozzáférhetőek legyenek (**rendelkezésre állás**), hitelességük és megbízhatóságuk biztosított legyen (**adatkezelés hitelessége**), változatlanosságuk igazolható maradjon (**adatintegritás**), továbbá a jogosulatlan hozzáféréstől védettek legyenek (**adatbiztonság**).

A GreenFormation Kft. műszaki, szervezeti és adminisztratív intézkedésekkel gondoskodik az adatkezelés biztonságáról, a kockázatok mértékének megfelelő védelmi szintet nyújtva az adatok kezelésével kapcsolatban. Az adatokat különösen védi a jogosulatlan hozzáférés, megváltoztatás, továbbítás, nyilvánosságra hozatal, törlés vagy megsemmisítés, valamint a véletlen adatvesztés, sérülés, vagy az alkalmazott technológia hibáiból fakadó hozzáférhetetlenség ellen.

A GreenFormation Kft. által elektronikusan kezelt adatállományok védelme érdekében biztosítja, hogy a nyilvántartásokban tárolt adatok (kivéve, ha jogszabály másként rendelkezik) közvetlenül ne legyenek összekapcsolhatóak és visszavezethetőek az érintettekhez.

Az adatbiztonsági intézkedések biztosítják:

- Az adatkezelő rendszerhez való jogosulatlan hozzáférés kizárását,
- Az adathordozók illetéktelen olvasásának, másolásának, módosításának vagy eltávolításának megakadályozását,



- A személyes adatok jogosulatlan bevitelének, megismerésének, módosításának vagy törlésének megelőzését,
- Az adatátviteli eszközökön keresztüli jogosulatlan használat kizárását,
- Az adatkezelő rendszer jogosult felhasználói számára csak az engedélyezett adatokhoz való hozzáférést,
- A személyes adatok továbbításának vagy rendelkezésre bocsátásának nyomon követhetőségét,
- Az adatok bevitelének időpontját, tartalmát és a bevitt végző személy ellenőrizhetőségét,
- A személyes adatok továbbítása vagy szállítása közbeni védelmét a jogosulatlan megismeréstől, módosítástól vagy törléstől,
- Az adatkezelő rendszer helyreállíthatóságát üzemzavar esetén,
- A rendszer működésének hibáit követően jelentések készítését, valamint a hibás működtetésből eredő adatváltoztatás kizárását.

A GreenFormation Kft. a személyes adatok biztonságának fenntartása érdekében rendszeresen felülvizsgálja az intézkedések hatékonyságát, és a technológiai fejlődéshez igazodva szükség szerint frissíti azokat.

IV. Fejezet – Az érintettek jogai

4.1 Jogok és gyakorlásuk

Az érintetteket a GDPR III. fejezete alapján az alábbi jogok illetik meg: tájékoztatáshoz való jog (az adatkezelés megkezdése előtt); hozzáférési jog (visszajelzés és másolat a kezelt adatokról); helyesbítéshez való jog (pontatlan vagy hiányos adatok javítása); törléshez való jog (ha az adatkezelés jogalapja megszűnt); korlátozáshoz való jog (az adatkezelés ideiglenes felfüggesztése); adathordozhatósághoz való jog; tiltakozáshoz való jog. A jogok gyakorlása az info@greenformation.net e-mail címen kérhető. A GreenFormation Kft. a kérelemre 30 napon belül — indokolt esetben legfeljebb 90 napon belül — intézkedik és tájékoztatást ad.

4.2 Panaszkezelés

Az adatkezeléssel kapcsolatos panaszokat az info@greenformation.net címre lehet küldeni. A GreenFormation Kft. a panaszt 30 napon belül kivizsgálja és az érintettet tájékoztatja az eredményről. Az érintett jogosult panaszt tenni a Nemzeti Adatvédelmi és Információszabadság Hatóságnál (NAIH, naih.hu) is, valamint bírósághoz fordulni.

V. Fejezet – Adatvédelmi incidens kezelése

5.1 Érintettek értesítése

Adatvédelmi incidens esetén, amennyiben az incidens valószínűsíthetően magas kockázattal jár az érintett természetes személyek jogaira és szabadságaira nézve, a GreenFormation Kft. az érintetteket haladéktalanul, de legkésőbb 72 órán belül értesíti az incidensről és annak következményeiről, valamint a megtett vagy tervezett intézkedésekről.

5.2 Bejelentés a hatóságnak



GREENFORMATION
TRIGGERING GREEN AND SOCIAL TRANSITION AND TRANSFORMATION

GreenFormation Kft.
info@greenformation.net
1121, Budapest, Remete út 10/C.

Amennyiben az adatvédelmi incidens kockázatot jelent az érintettek jogaira és szabadságára nézve, a GreenFormation Kft. az incidenst az észleléstől számított 72 órán belül bejelenti a Nemzeti Adatvédelmi és Információszabadság Hatóságnak (NAIH). Az incidensekről és a megtett intézkedésekről nyilvántartást vezet az ügyvezető.

VI. Fejezet – Záró rendelkezések

6.1 Hatályba lépés és felülvizsgálat

Jelen szabályzat 2026. július 1-től hatályos, és az eredeti 2023. évi adatvédelmi szabályzat helyébe lép. Felülvizsgálata évente, ill. a GDPR vagy az Infotv. módosítása esetén esedékes. A felülvizsgálatért és a szükséges módosítások átvezetéséért az ügyvezető felelős. A szabályzat aktuális verziója az Cégvezetés/Szabályzatok online, jelszóval védett Google Drive mappában érhető el.

Kelt: Budapest, 2026.06.23.

Kiss Veronika
ügyvezető igazgató